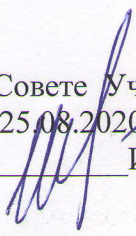


**Администрация Великого Новгорода
Комитет по образованию
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 49 комбинированного вида»**

Согласовано на Совете Учреждения
протокол № 1 от 25.08.2020
Председатель _____ И.М. Сергеева



«Утверждаю»
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 49
комбинированного вида»
Л.Ю. Собко
Приказ № 2/сб от 28.08.2020г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Учреждения
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 49 комбинированного вида»**

Великий Новгород
2020 год

1. Общие положения.

1.1. Совет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 49 комбинированного вида» (далее Совет Учреждения)- коллегиальный орган управления Учреждением.

1.2. Совет Учреждения создаётся в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, развития инициативы коллектива, реализации прав автономии Учреждения в решении вопросов, способствующих успешной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности в Учреждении.

1.3. Совет Учреждения работает в тесном контакте с администрацией Учреждения, Наблюдательным советом, педагогическим советом, общим собранием коллектива работников в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- Уставом Учреждения;
- Нормативными правовыми актами вышестоящих органов образования и настоящим положением.

2. Цели и задачи Совета Учреждения

2.1. Основной целью создания и деятельности Совета Учреждения является осуществление функций органа самоуправления Учреждения, привлечение к участию широких слоев образовательного процесса.

2.2. Задачи Совета Учреждения:

- содействие развитию инициативы коллектива;
- реализация прав Учреждения на автономию , самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность, организацию образовательного процесса;
- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- разработка плана развития Учреждения;

- разработка программ финансово-экономического развития Учреждения, привлечение иных источников финансирования;
- осуществление общественного контроля за использованием внебюджетных источников;
- организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;
- организация изучения спроса на предоставление Учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- оказание практической помощи администрации Учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга воспитанников;
- принятие локальных актов, в том числе правил внутреннего трудового распорядка.

3. Состав Совета Учреждения

3.1. Совет Учреждения избирается коллективом работников открытым голосованием в количестве 7 человек ежегодно.

3.2. В состав Совета Учреждения входят:

- представители коллектива - 5 человек;
- представители администрации Учреждения – 1 человек;
- представитель родительской общественности – 1 человек.

3.3. Члены Совета Учреждения избираются в следующем порядке:

- представители коллектива - на общем собрании;
- представители родительской общественности – на родительских собраниях.

3.4. Совет Учреждения собирается не реже 4 раз в учебном году. Члены Совета Учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.5. Совет Учреждения избирает председателя из своего состава простым большинством голосов на весь срок полномочий Учреждения. Заведующий Учреждением не может одновременно быть в составе Совета Учреждения на правах председателя. С правом совещательного голоса в состав Совета Учреждения могут входить представители Наблюдательного совета Учреждения, представители Учредителя, общественности.

3.6. Для ведения протокола заседания Совета Учреждения из его членов избирается секретарь.

4. Права и ответственность Совета Учреждения.

4.1. Совет Учреждения имеет следующие права:

- член Совета Учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит треть всего состава Совета Учреждения;
- может предложить заведующему Учреждения план мероприятий по совершенствованию работы Учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса;
- согласовывать положения и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;
- согласовывать Устав Учреждения и изменения к нему;
- поддерживать общественные инициативы по совершенствованию качества воспитания и обучения, творческий поиск педагогических работников для организации опытно-экспериментальной работы;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организовывать деятельность других органов самоуправления Учреждения;
- определяет пути взаимодействия Учреждения с научно-исследовательскими организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными) общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для всестороннего развития воспитанников и профессионального роста педагогов;
- определяет дополнительные источники финансирования;
- согласует централизацию и распределение средств Учреждения на его развитие и социальную защиту работников и воспитанников Учреждения,
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности Учреждения, его самоуправляемости.

4.2. Председатель Совета Учреждения совместно с заведующим Учреждением представляет в государственных, муниципальных,

общественных органах управления интересы Учреждения, а также наряду с родителями (законными представителями) интересы воспитанников, обеспечивая социальную защиту детей.

5. Порядок принятия решения Совета Учреждения.

5.1. Председатель Совета Учреждения организует работу Совета Учреждения, ведёт заседания, подписывает документы, согласованные Советом Учреждения.

5.2. Совет учреждения созывается председателем по собственной инициативе, либо по требованию $1/3$ членов Совета Учреждения в любом случае, если этого требуют интересы учреждения.

5.3. Решения Совета Учреждения являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее $1/3$ состава и за решение проголосовало не менее $2/3$ присутствующих.

5.4. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации Учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по Учреждению, устанавливающий обязанность исполнения решения Совета Учреждения участниками образовательных отношений.

5.5. Все решения Совета Учреждения своевременно доводятся до сведения коллектива Учреждения и, по необходимости, родителей (законных представителей).

1. Общие положения.

1.1. Совет Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 49 комбинированного вида», далее Совет Учреждения - высший орган самоуправления Учреждения.

1.2. Совет Учреждения создается в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, развития инициативы коллектива, реализации прав автономии Учреждения в решении вопросов, способствующих успешной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности в Учреждении.

1.3. Совет Учреждения работает в тесном контакте с администрацией Учреждения, Наблюдательным советом, Педагогическим советом, Общим собранием коллектива работников в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Уставом Учреждения
- Нормативными правовыми актами вышестоящих органов образования и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Совета Учреждения

2.1. Основной целью создания и деятельности Совета Учреждения является осуществление функций органа самоуправления Учреждения, привлечение к участию в самоуправлении широких слоев участников образовательного процесса.

2.2. Задачи Совета Учреждения:

- содействие развитию инициативы коллектива;
- реализация прав Учреждения на автономию, самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность, организацию образовательного процесса;
- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- разработка плана развития Учреждения;
- разработка программ финансово-экономического развития Учреждения, привлечение иных источников финансирования;
- осуществление общественного контроля за использованием внебюджетных источников;
- организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;

- организация изучения спроса на предоставление Учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- оказание практической помощи администрации Учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга воспитанников;
- принятие локальных актов, в т.ч. правил внутреннего трудового распорядка.

3. Состав Совета Учреждения

3.1. Совет Учреждения избирается коллективом работников открытым голосованием в количестве 7 человек ежегодно

3.2. В состав Совета Учреждения входят:

- представители коллектива - 5 человек;
- представитель администрации Учреждения - 1 человек;
- представители родительской общественности - 1 человек;

3.3. Члены Совета Учреждения избираются в следующем порядке:

- представители коллектива - на общем собрании;
- представители родительской общественности - на родительских собраниях.

3.4. Совет Учреждения собирается не реже 4 раз в учебном году.

Члены Совета Учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.5. Совет Учреждения избирает председателя из своего состава простым большинством голосов на весь срок полномочий Совета Учреждения.

Заведующий Учреждением не может одновременно быть в составе Совета Учреждения на правах председателя.

С правом совещательного голоса в состав Совета Учреждения могут входить представители Наблюдательного совета Учреждения, представители Учредителя, общественности.

3.6. Для ведения протокола заседаний Совета Учреждения из его членов избирается секретарь.

4. Права и ответственность Совета Учреждения.

4.1. Совет Учреждения имеет следующие права:

- член Совета Учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит треть всего состава Совета Учреждения;
- может предложить заведующему Учреждения план мероприятий по совершенствованию работы Учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса;
 - утверждает положения и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;
 - во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления Учреждения;
 - поддерживает общественные инициативы по совершенствованию качества воспитания и обучения детей, творческий поиск педагогических работников для организации опытно-экспериментальной работы;

- определяет пути взаимодействия Учреждения с научно-исследовательскими организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными) общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для всестороннего развития воспитанников и профессионального роста педагогов;

- определяет дополнительные источники финансирования;

- согласует централизацию и распределение средств Учреждения на его развитие и социальную защиту работников и воспитанников Учреждения;

- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности Учреждения, его самоуправляемости;

- обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации.

4.2. Председатель Совета Учреждения совместно с заведующим Учреждением представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы Учреждения, а также наряду с родителями (законными представителями) интересы воспитанников, обеспечивая социальную защиту детей.

5. Порядок принятия решения Совета Учреждения.

5.1. Председатель Совета Учреждения организует работу Совета Учреждения, ведет заседания, подписывает документы, утвержденные Советом Учреждения.

5.2. Совет Учреждения созывается председателем по собственной инициативе, либо по требованию 1/3 членов Совета учреждения в любом случае, если этого требуют интересы Учреждения.

5.3. Решения Совета Учреждения являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 1/3 состава и за решение проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5.4. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации Учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по Учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета Учреждения участниками образовательного процесса.

5.5. Все решения Совета Учреждения своевременно доводятся до сведения коллектива Учреждения и, по необходимости, родителей (законных представителей).