

Положение об официальном сайте
МАДОУ «Детский сад № 49 комбинированного вида»

1. Общие положения

1.1 Положение об официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 49 комбинированного вида» (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);

- Федеральным законом от 29 декабря 2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

- Постановлением Правительства РФ от 20.11.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 09.08.2021г. № 1114 «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

- Распоряжением Правительства Новгородской области от 21.12.2022 г. № 558-рп «О проведении апробации технических решений по обеспечению доступа пользователей к информации, размещаемой на официальных сайтах органов местного самоуправления Новгородской области, государственных областных и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения Новгородской области, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.2 Настоящее Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения, информационную и программно-техническую поддержку официального сайта Детский сад № 49 комбинированного вида» (далее МАДОУ).

1.3 Функционирование официального сайта МАДОУ регламентируется действующим законодательством РФ, Положением.

1.4 Официальный сайт МАДОУ является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещённым в сети «Интернет» по адресу: <https://ds49-velikij-novgorod-r49.gosweb.gosuslugi.ru/>.

1.5 Целями создания официального сайта МАДОУ являются:

- обеспечение открытости деятельности МАДОУ;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления МАДОУ;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности МАДОУ, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств; - защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.6 Положение регулирует информационную структуру официального сайта МАДОУ в сети «Интернет», порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.

1.7 Положение утверждается руководителем МАДОУ.

2. Информационная структура официального сайта МАДОУ

2.1. Информационный ресурс сайта образовательного учреждения формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью МАДОУ.

2.2. Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным. Информация на сайте излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории на государственном русском языке.

2.3. Сайт является структурным компонентом единого информационного пространства системы образования района, города, РФ, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами этого образовательного пространства.

2.4. Информация, размещаемая на сайте образовательного учреждения, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.5. Размещение информации рекламно-коммерческого характера не допускается.

2.6. Примерная информационная структура сайта МАДОУ определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.7. Примерная информационная структура сайта МАДОУ формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте

МАДОУ (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.8. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте МАДОУ в соответствии со статьёй 29 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Постановлением правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 831 от 14.08.2020 года «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

2.9. Содержание Сайта формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса МАДОУ.

2.10. МАДОУ размещает на Сайте специальный раздел «Сведения об образовательной организации».

2.11. Специальный раздел «Сведения об образовательной организации» должен содержать следующие подразделы с обязательной информацией:

2.11.1. «Основные сведения» о полном и сокращенном наименовании МАДОУ о дате создания МАДОУ, об учредителе МАДОУ, о наименовании представительств и филиалов МАДОУ (при наличии), в т.ч. находящихся за пределами РФ), о месте нахождения МАДОУ, ее представительств и филиалов (при наличии) о режиме и графике работы МАДОУ, ее представительств и филиалов (при наличии), о контактных телефонах МАДОУ, ее представительств и филиалов (при наличии), об адресах электронной почты МАДОУ, ее представительств и филиалов (при наличии), об адресах официальных сайтов ОУ, ее представительств и филиалов (при наличии) или страницах в информационно-коммуникационной сети «Интернет», о местах осуществления образовательной деятельности (далее – ОД), в т.ч. сведения об адресах мест осуществления образовательной деятельности, которые в соответствии с ч. 4 ст. 91 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление ОД.

2.11.2. «Структура и органы управления образовательной организацией» о структуре и об органах управления МАДОУ с указанием наименований структурных подразделений (органов управления) о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) МАДОУ (при наличии); об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений МАДОУ (при наличии официальных сайтов); об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) МАДОУ (при наличии электронной почты); о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) МАДОУ с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с ФЗ от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (при наличии структурных подразделений (органов управления)

2.11.3. «Документы» размещаются в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых МАДОУ): устав МАДОУ, свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями), правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор, отчет о результатах самообследования, предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии) локальные нормативные акты МАДОУ по основным вопросам организации и осуществления ОД, в т.ч. регламентирующие правила приема обучающихся; режим занятий обучающихся; формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.11.4. «Образование» о реализуемых образовательных программах (далее – ОП), в том числе о реализуемых адаптированных ОП, с указанием в отношении каждой ОП: уровня образования, формы обучения; нормативного срока обучения; срока действия государственной аккредитации ОП (при наличии государственной аккредитации); языка, на котором осуществляется образование (обучение); об использовании при реализации ОП электронного обучения и дистанционных образовательных технологий о методических и иных документах, разработанных МАДОУ для обеспечения образовательного процесса, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в основные ОП, в виде электронного документа о численности обучающихся по реализуемым ОП, в том числе об общей численности обучающихся, о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в т.ч. с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами); о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов РФ, (в т.ч. с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами); о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в т.ч. с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами); о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) (в т.ч. с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами): ОО, реализующие ОП, дополнительно указывают наименование ОП. о лицензии на осуществление ОД (выписке из реестра лицензий на осуществление ОД).

2.11.5. «Образовательные стандарты и требования» о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов об утвержденных образовательных стандартах, самостоятельно устанавливаемых требованиях (при наличии) с приложением образовательных стандартов, самостоятельно

устанавливаемых требований в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту, самостоятельно устанавливаемым требованиям в форме электронного документа.

2.11.6. «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»

- о руководителе МАДОУ, в том числе фамилия, имя, отчество; наименование должности; контактные телефоны; адрес электронной почты;

- о заместителях руководителя МАДОУ, в том числе руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе фамилия, имя, отчество; наименование должности; контактные телефоны; адрес электронной почты;

- о руководителях филиалов, представительств МАДОУ (при наличии), в т.ч. фамилию, имя, отчество (при наличии), наименование должности, контактные телефоны, адрес электронной почты;

- о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой ОП в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам сайта, содержащим информацию: в т.ч. фамилия, имя, отчество (при наличии); занимаемая должность (должности), уровень профессионального образования, наименование направления подготовки и (или) специальности, квалификация, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), повышение квалификации (за последние 3 года) и (или) профессиональная переподготовка (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности, преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)

2.11.7. «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» о материально-техническом обеспечении ОД, в том числе сведения: об оборудовании учебных кабинетов; об объектах для проведения практических занятий; о библиотеке; об объектах спорта; о средствах обучения и воспитания; об условиях питания обучающихся, включая меню ежедневного горячего питания обучающихся по ОП начального общего образования, перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в МАДОУ и поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в МАДОУ, формы обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию; об условиях охраны здоровья обучающихся; о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям; об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в т.ч. о собственных и сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии)

2.11.8. «Стипендии и меры поддержки обучающихся» о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий о мерах социальной поддержки о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии о трудоустройстве выпускников.

2.11.9. «Платные образовательные услуги» о порядке оказания платных образовательных услуг, в т.ч. образец договора об оказании платных

образовательных услуг об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей).

2.11.10. «Финансово-хозяйственная деятельность» об объеме ОД, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, за счет бюджетов субъектов РФ, за счет местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года 6 копия плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ, утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетные сметы МАДОУ.

2.11.11. «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся» о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой ОП по имеющимся в МАДОУ бюджетным и иным ассигнованиям, в т.ч. количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта РФ,; количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, количество вакантных мест для приема (перевода) за счет средств физических и (или) юридических лиц

2.11.12. «Доступная среда» о специальных условиях обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), в т.ч: о специально оборудованных учебных кабинетах; об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ; о библиотеке, приспособленной для использования инвалидами и лицами с ОВЗ; об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ; о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ; об обеспечении беспрепятственного доступа в здание МАДОУ; о специальных условиях питания; о специальных условиях охраны здоровья; о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным системам, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ОВЗ; об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ОВЗ; о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования

2.11.13. «Международное сотрудничество» о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии); о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).

2.11.14 «Организация питания в образовательной организации» должна содержать информацию об условиях питания обучающихся, в том числе:

меню ежедневного горячего питания;

информацию о наличии диетического меню в МАДОУ;

перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательной организации;

перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию;

форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию."

2.12. Допускается размещение в специальном разделе иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению администрации МАДОУ и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.13. Информация, указанная в пунктах 2.11 – 2.12 настоящего Положения, размещается на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

2.14. Все страницы специального раздела должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

2.15. Форматы размещенной на Сайте информации должны соответствовать требованиям, установленным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки к формату представления информации.

2.16. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию Сайта МАДОУ, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом руководителя МАДОУ.

2.17. Информация и документы, подлежащие размещению в инвариантном блоке Сайта МАДОУ, предоставляются ответственным за ведение Сайта только в электронном виде с указанием названия раздела (страницы) Сайта МАДОУ, в который необходимо их поместить.

2.18. МАДОУ обновляет сведения, указанные в пунктах 2.11 – 2.12 настоящего Положения, не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них изменений.